

АКТ РЕКЛАМАЦИИ НА ОБОРУДОВАНИЕ

Заполняется покупателем при обнаружении дефекта. Чем подробнее описан отказ, тем быстрее решение.

1. Стороны и документы

Организация-заявитель, ИНН	
Контактное лицо, телефон, e-mail	
Счёт / накладная №, дата	
Дата получения оборудования	

2. Оборудование

Наименование и маркировка	например: насос НШ-32М-3
Заводской номер	
Количество, шт	
Дата ввода в эксплуатацию	
Наработка до отказа	часов / циклов

3. Описание дефекта

Характер неисправности	не создаёт давление, течь, шум, заклинивание...
При каких условиях выявлен	нагрузка, давление, температура
Рабочая жидкость и фильтрация	марка масла, тонкость фильтра, дата замены
Проведённые проверки	что уже проверено: направление вращения, клапан, всасывание

4. Требование заявителя

Требование	замена / ремонт / возврат средств
Приложения	фото, видео, копии документов — перечислить

К акту приложите фото шильдика и места дефекта. Оборудование не разбирать до согласования: следы вскрытия могут снять гарантию завода-изготовителя.

Заполнил (ФИО, должность)

Подпись, печать / дата

Заполненный акт с приложениями пришлите на 3618999@mail.ru — рассмотрим и ответим в течение 3 рабочих дней.